

В приказ
зачислить в _____ класс
с «___» _____ 20__

директор _____ В.В. Вагина

№ и дата приказа о зачислении

Директору МАОУ «Гимназия №2»
г. Стерлитамак РБ
В.В. Вагиной
родителя _____

_____ Ф.И.О.

проживающего по адресу:

телефон _____

заявление.

Прошу Вас зачислить моего(ю) сына (дочь) _____
_____ Ф.И.О.

«___» _____ 20__ г.
(число, месяц, год рождения)

_____ (место рождения ребенка)

_____ (место жительства ребенка)

В _____ класс _____ профиля.

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса гимназии ознакомлен(а).

_____ дата

_____ подпись

ОТЕЦ: _____

_____ (Ф.И.О., место работы, должность, телефон)

МАТЬ: _____

_____ (Ф.И.О., место работы, должность, телефон)

вх. №___ от «___» _____ 20__

секретарь учебной части _____ А.В. Синявина

Директору МАОУ «Гимназия №2»

г. Стерлитамак РБ

В.В. Вагиной

от _____

(Ф.И.О.)

(адрес места прописки)

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

дата выдачи « ____ » _____ 20 ____

заявление.

Являюсь родителем (законным представителем) обучающегося _____

(Ф.И.О. обучающегося)

В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку персональных данных моих, моей семьи, ребенка, в том числе: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, адрес места жительства и регистрации, домашний телефон, паспортные данные и данные свидетельства о рождении, реквизиты ИНН, медицинского полиса, страхового номера; данных о социальных условиях, сведений, необходимых для организации учебно-воспитательного процесса, создания информационных баз данных, мониторингов, проведения промежуточной и итоговой аттестаций, мероприятий по контролю качества образования и др.

Все персональные данные могут быть использованы для сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), обработки, использования при организации учебно-воспитательного процесса, передачу в учреждения системы образования, в том числе по теле - коммуникационным каналам связи, Интернет, публикацию на сайтах учреждений системы образования в целях распространения положительного опыта достижений ребенка, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Обработка персональных данных ребенка может осуществляться посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры), отчетные формы и др. Работники имеют право на обмен (прием и передачу) персональных данных ребенка с другими организациями с использованием электронных носителей или по каналам связи.

В случае неправомерного использования предоставленных данных, согласие отзывается письменным заявлением не позднее двух месяцев до прекращения действия согласия на обработку персональных данных.

Данное согласие может быть отозвано в любое время, по личному письменному заявлению, согласно ст.9 Федерального Закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Данное согласие действует с 01.09.2015г. Согласие действует до окончания обучения ребенка в гимназии.

« ____ » _____ 20 ____

Дата

Подпись